



OGGETTO: Procedura per l'affidamento del "Servizio di selezione e gestione di n. 1 risorsa in somministrazione di lavoro a tempo determinato da inserire come addetto/a nell'Ufficio gare, legale e acquisti".

IL D.G.

PRESO ATTO che Forma.Temp, istituito ai sensi dell'articolo 12, comma 4, d.lgs. 276 del 10 settembre 2003 e s.m.i., in qualità di organismo di diritto pubblico, è tenuto ad effettuare i propri acquisti utilizzando le procedure indicate nel d.lgs. n. 50/2016;

VISTA la determinazione n. 10467 del 21 agosto 2019, con la quale è stata individuata, con decorrenza 1° ottobre 2019, la macrostruttura dell'organizzazione amministrativa di Forma.Temp, articolata in "direzioni", "aree", "uffici di staff" e "uffici di line" e sono state delineate le principali attività assegnate alle strutture;

VISTA la determinazione n. 12188 del 4 settembre 2019, con la quale sono state attribuite le responsabilità delle unità organizzative e sono stati definiti gli ambiti di responsabilità collegati ai ruoli, nonché le dipendenze gerarchiche e funzionali;

VISTA la determinazione n. 15897 del 26 settembre 2019, con la quale, nell'ambito della riorganizzazione amministrativa descritta si è proceduto all'assegnazione del personale alle "direzioni", "aree", "uffici di staff" e "uffici di line";

TENUTO CONTO che la risorsa assegnata all'Ufficio gare, legale e acquisti, assunta a tempo indeterminato con inquadramento al III livello del CCNL del commercio, è attualmente in distacco sindacale;

PRESO ATTO pertanto dell'esigenza temporanea di dotare l'Ufficio gare, legale e acquisti di una risorsa in sostituzione di quella attualmente in distacco sindacale;

CONSIDERATO che, a seguito del confronto e della ricerca svolta dall'Ufficio proponente, il valore presuntivo del servizio è stato stimato essere inferiore ai 40.000,00 euro, Iva esclusa, comprensivo di ogni onere e spesa per l'intera durata del contratto e comprese eventuali proroghe per legge;

RAVVISATA quindi, la necessità di procedere, previa consultazione di tre Agenzie per il Lavoro (Apl), all'affidamento diretto, del servizio di cui sopra ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici e del Regolamento acquisti di Forma.Temp;

RITENUTO di individuare le tre Apl da invitare a presentare offerta, mediante sorteggio pubblico, previa determinazione di appositi criteri di sorteggio;

VISTO il d.lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti pubblici" e s.m.i.;

VISTI lo Statuto Forma.Temp e il Regolamento acquisti di Forma.Temp, approvato dal CDA con delibera prot. n. 61 del 25/05/2017, che attribuisce al Direttore Generale il potere di acquisto di beni e servizi il cui costo sia inferiore a € 40.000,00, IVA esclusa;

VISTA l'iscrizione di Forma.Temp ai sensi dell'art 33-ter del DL 18/10/12 n.179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n.221, presso l'anagrafe unica delle stazioni appaltanti con codice AUSA n.0000557931;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento per gli acquisti di valore inferiore a € 40.000,00, IVA esclusa, per il sopracitato regolamento degli acquisti e salvo delega, è il Direttore Generale;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento del "Servizio di selezione e gestione di n. 1 risorsa in somministrazione di lavoro a tempo determinato da inserire come addetto/a nell'Ufficio gare, legale e acquisti", per l'individuazione di n. 1 risorsa in somministrazione a tempo determinato con contratto di un anno, inquadramento al III livello del CCNL del commercio come addetto/a all'Ufficio gare, legale e acquisti.
2. che le tre Apl da invitare a presentare offerta, saranno individuate mediante sorteggio pubblico.



3. che per lo svolgimento delle operazioni di sorteggio pubblico viene nominata una commissione interna composta dai seguenti membri:
- Lara De Giusti, dipendente del Fondo, inquadrata al primo livello professionale, Responsabile dell'Ufficio del Personale (Presidente);
 - Simona Di Lello, dipendente del Fondo, inquadrata al secondo livello professionale e assegnata all'Ufficio del Personale (Commissario);
 - Elsa Poldi dipendente del Fondo, inquadrata al secondo livello professionale e assegnata all'Ufficio all'Ufficio del Personale (Commissario).

I componenti della Commissione, in quanto tutti dipendenti di Forma.Temp, svolgeranno tale funzione nell'ambito delle proprie attività d'ufficio e, pertanto, per tale incarico, non riceveranno alcun compenso.

4. che la data della seduta pubblica per il sorteggio sarà comunicata a mezzo pec a ciascuna Apl, in modo da poter partecipare alla medesima con un proprio rappresentante legale o altro soggetto munito di specifica delega, se interessate.
5. che le 3 Apl estratte saranno invitate a presentare un'offerta per il servizio in oggetto e sarà selezionata l'offerta ritenuta più idonea a soddisfare le esigenze del Fondo, nonché economicamente più vantaggiosa nel rapporto qualità/ prezzo.
6. che l'importo complessivo del servizio oggetto di affidamento di cui si attesta la copertura finanziaria dell'impegno con la presente determina, è stato stimato essere inferiore ai 40.000,00 euro, Iva esclusa, comprensivo di ogni onere e spesa per l'intera durata del contratto e comprese eventuali proroghe per legge;
7. che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza.
8. di pubblicare la presente determina nel sito web di Forma.Temp ai fini della generale conoscenza.

Roma, 14/11/2019

Il Direttore Generale
Antonino Costantino